大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目

招标文件

招标人：盐城大丰汇祺开发建设有限公司

招标代理机构：江苏兴华工程项目管理咨询有限公司

二〇二四年三月

# 第一章 招标公告

**项目概况：**大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目的潜在投标人应在“新点电子交易平台-大丰政府采购系统”（网址：[https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login）获取招标文件，并于2024年4月](https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login）获取招标文件，并于2024年3月)9日10时00分00 秒（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本概况**

1、项目编号：DFCG202403005

2、项目名称：大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目

3、采购预算价：980.00万元

4、最高限价：980.00万元

5、标段划分及采购内容：大丰港经开区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设，包括体系建设、硬件设备采购及软件开发费用等，详见本项目招标文件第五章招标需求。

6、项目完成期限：合同签订后60日历天内完成开发并完成部署上线运行验收合格。

7、质量要求：相关质量验收规范合格标准，符合招标文件中技术需求、国家现行的相关规范标准及有关部门最新颁布的相应的最新标准。为方便投标，投标文件编制时在开标一览表中可直接填写“合格”。

8、运维期：本项目运维期为1年，自完成部署上线运行验收合格开始起算。

**二、申请人的资格要求：**

1、具备与本招标项目相对应的经营、售后维修保养能力，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，能按照招标文件要求提供招标项目的服务。

2、未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态。

3、企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大质量事故等违法违规问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。

4、项目负责人和委托代理人（可以与项目负责人为同一人）须保证为投标人本单位的正式员工。

5、投标人应保证招标人在使用该采购项目服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，一律由投标人承担全部责任。

6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动，否则相关投标均无效。

7、未被“信用中国”、“信用江苏”、“信用中国（江苏盐城）”等网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单严重失信行为记录名单。在一次招投标活动中，投标人或者中标候选人因正被列为失信被执行人，导致其资格审查不通过或者被取消中标候选人资格、中标人资格的，不因其之后失信信息被撤销或更正而改变已经作出的决定，以投标截止日期当日查询的记录为准。

8、本次招标不接受联合体投标。

9、符合相关法律、法规规定的其他要求。

**三、获取招标文件**

1、请各投标申请人于2024年3月15日至2024年3月22日登入“新点电子交易平台-大丰政府采购系统”（网址：https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login）免费下载招标文件，如在规定时间内未下载招标文件，由此引起的无法投标等情形的，责任自负。

2、招标文件获取方式：各潜在投标人（供应商）使用“CA数字证书（CA锁）”或“账号密码”登录“新点电子交易平台-大丰政府采购系统（网址：https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login）”获取。办理CA数字证书（CA锁）以及电子签章相关事宜见（http://dfggzy.com/dfweb/infodetail/?infoid=9c34520d-979a-4630-a939-9b3fbd2253db&categoryNum=029）”。

3、各潜在投标人（供应商）可登录大丰公共资源电子交易平台-点击查看“招投标常见问题”-点击“【投标人】怎么参与大丰政府采购全程电子化项目（http://dfggzy.com/dfweb/infodetail/?infoid=9c34520d-979a-4630-a939-9b3fbd2253db&categoryNum=029）”，或者工作时间拨打4009280095-5，或者加入QQ群（问题解决群）：384422310，或者工作时间拨打招标代理电话：0515-83839668

**四、提交投标文件截止时间、开标时间、地点**

1、提交投标文件截止时间：2024年4月9日10时00分00 秒。

2、提交投标文件的地点：“投标文件制作工具”生成的xetf格式的电子档上传至新点电子交易平台-大丰政府采购系统（网址：https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login）。

3、逾期提交的投标文件将被拒收并退回。

4、开标时间：投标文件提交截止时间。

5、开标地点：本项目实行不见面开标，各投标人（供应商）的授权委托人或法定代表人应在投标文件提交截止时间前提前登入“开标大厅系统”（步骤：登入-投标人-CA登录-江苏省CA），到达投标文件提交截止时间后，首先进入开标程序中的投标文件解密会议，然后按系统提示完成投标文件解密。网址为http://js.etrading.cn/EpointBidOpening/bidopeninghallaction/hall/login。投标人未按时完成投标文件解密或解密未成功的，均被视为投标人放弃本次投标（无效投标）。解密完成后投标人可自行决定是否继续参加开（唱）标会议，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1、本项目对投标申请人的资格审查采用资格后审方式，由评标委员会根据招标文件进行评定；报名时不进行报名资料的任何审查，由意向投标人自行判断是否符合投标资格。

2、本招标项目采用的评标方法：综合评分法。

3、本招标项目招标公告发布媒介：大丰公共资源电子交易平台（http://ggzy.dafeng.gov.cn/dfweb/）。

4、投标前请关注“大丰公共资源电子交易平台”的“政府采购”—“答疑补充”栏目。及时了解到项目的“答疑补充”等情况。

5、本项目采用全程电子化及不见面开标模式。本项目实行不见面开标，各投标人（供应商）的授权委托人或法定代表人应在投标文件提交截止时间前提前登入“开标大厅系统”（步骤：登入-投标人-CA登录-江苏省CA），到达投标文件提交截止时间后，首先进入开标程序中的投标文件解密会议，然后按系统提示完成投标文件解密。投标人未按时完成投标文件解密或解密未成功的，均被视为投标人放弃本次投标（无效投标）。因投标人自身设备故障或自身原因导致无法完成投标的，对其形成的不利后果及责任由投标人自行承担。解密完成后，投标人可自行决定是否继续参加开（唱）标会议，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

**6、开标大厅系统网址为：http://js.etrading.cn/EpointBidOpening/bidopeninghallaction/hall/login。**

**七、投标保证金**

本项目不需要缴纳投标保证金。

**八、投标人在诚信库中录入的所有信息均应合法真实有效，并应在投标文件提交截止时间前完成诚信库信息的及时更新、完善，采购人或评标委员会将按照投标文件提交截止时间前的现状信息予以审查或评审，如投标人未及时更新和完善的，对其形成不利的后果及责任由投标人自行承担。投标人录入诚信库提交的信息如有虚假或其他违法违规情形的，将有可能面临被列为失信行为的风险并承担相应的法律责任。**

**九、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1、采购人信息

名称：盐城大丰汇祺开发建设有限公司

地址：大丰港海港新城启动区城东路东侧海韵家园

联系人：刘成源

联系电话：15950320325

2、采购代理机构信息

名称：江苏兴华工程项目管理咨询有限公司

地址：大丰高新区五一路5号希望小镇1#楼

联系人：杨正清

联系方式：0515-83839668

# 第二章投标人须知

投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1.1.2 | 采购人 | 盐城大丰汇祺开发建设有限公司 |
| 1.1.3 | 采购代理机构 | 江苏兴华工程项目管理咨询有限公司 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 自筹 |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100% |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 见招标公告 |
| 1.3.2 | 项目完成期限 | 见招标公告 |
| 1.3.3 | 服务地点 | 招标人指定地点 |
| 1.3.4 | 质量要求及验收标准 | 相关质量验收规范合格标准，确保通过相关有权部门的审查，符合招标文件中技术需求、国家现行的相关规范标准及有关部门最新颁布的相应的最新标准。  验收执行标准：国家或行业最新标准、招标文件各项技术参数指标、投标文件投标承诺所达到的各项技术参数指标（招标文件、投标文件、国家或行业标准不一致处以最高标准执行）。 |
| 1.4.1 | 投标人资格要求 | 见招标公告 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 见招标公告 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 投标人自行踏勘现场 |
| 1.10 | 投标预备会 | ☑不召开 |
| 1.11 | 偏离 | 详见招标文件相关条款 |
| 2.1.1 | 构成招标文件的  其它材料 | 无 |
| 2.2.1 | 要求招标人澄清招标  文件截至时间 | 2024年3月25日18：00前 |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标  文件澄清时间 | 投标人自行网上查询 |
| 2.3.1 | 投标人确认收到招标  文件修改时间 | 投标人自行网上查询 |
| 3.1.1 | 投标文件的组成 | **1、本项目投标文件包括资信文件、商务文件、技术文件、开标一览表。**  **⑴资信文件应包括如下内容：**  ☑投标企业营业执照（或事业单位法人证书）；  **⑵商务文件应包括如下内容：**  ☑投标文件封面  ☑投标函；  ☑投标报价明细表；  ☑投标人法定代表人身份证明书；  ☑投标人法定代表人授权委托书及授权委托人身份证复印件（如有）；  ☑项目组人员配备（格式见附件）；  ☑商务条款偏离表；  ☑盐城市大丰区政府招标采购供应商承诺书（只作为评标办法中的评审因素，不作为废标条款）；  **⑶技术文件应包括如下内容：**  ☑按招标文件要求以及评标办法评分需要提供。  **⑷开标一览表**  **2、必须从诚信库中获取的材料：**  ☑企业营业执照（或事业单位法人证书）；  **3、无需从诚信库勾选，可直接提供原件的彩色扫描件的材料：**  ☑评标办法中要求提供的扫描件； |
| 3.2.2 | 投标报价要求 | 投标报价应包括完成本项目实施期间所必须的人员工资福利、津贴、办公、技术服务费、社会保险、人员食宿与交通、安全教育、安全管理、事故赔偿及其他有关的为完成本项目发生的税费、企业管理费、利润等服务费用以及所有不可预见的全部相关费用（应充分考虑所有风险、责任等）。投标报价为最终结算价，因特殊原因并经买卖双方协商同意，投标人不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则，投标报价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。 |
| 3.2.3 | 最高投标限价 | 本项目招标人设定的最高投标限价为人民币980.00万元，高于最高投标限价的投标文件按无效投标文件处理。 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 60日（从投标截止之日算起） |
| 3.6 | 是否允许递交备选  投标方案 | 不允许 |
| 4.2.1 | 投标文件递交截止  时间和地点 | **1、投标文件提交截止时间：**  2024年4月9日10时00分 00 秒；  **2、投标文件提交地点：**  （1）电子档上传地址：“投标文件制作工具”生成的xetf格式的电子档上传至新点电子交易平台-大丰政府采购系统（网址：https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login）。  （2）投标人未在投标文件递交截止时间前将加密的投标文件上传至新点电子交易平台-大丰政府采购系统，视为放弃其投标。 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 否 |
| 5.1.1 | 开标时间和地点 | 开标时间：2024年4月9日10时00分00秒；  开标地点：开标大厅系统http://js.etrading.cn/EpointBidOpening/bidopeninghallaction/hall/login |
| 5.1.2 | 参加开标会的  投标人代表 | 本项目实行不见面开标，各投标人（供应商）的授权委托人或法定代表人应在投标文件提交截止时间前提前登入“开标大厅系统”（步骤：登入-投标人-CA登录-江苏省CA），到达投标文件提交截止时间后，首先进入开标程序中的投标文件解密会议，然后按系统提示完成投标文件解密。（解密完成后投标人可自行决定是否继续参加开（唱）标会议，投标人未参加开标的，视同认可开标结果）。投标人代表进入相应标段的开标会议区收听观看实时音视频交互效果并及时在讨论组中反馈，未按时加入开标会议区并完成扫码登录操作的或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开标全过程提疑的权利，投标人将无法看到解密指令、无效投标及澄清、开（唱）标等实时情况，并承担由此导致的一切不利后果。  开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法定代表人应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法定代表人，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切不利后果。 |
| 5.2 | 开标程序 | 详见投标人须知5.2条 |
| 5.2.1 | 投标文件解密时间 | 投标人解密时间限定在开标大厅系统发出投标文件解密指令后15分钟内完成，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人放弃本次投标（无效投标），系统内投标文件将被退回；因招标人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。**（友情提示：进行解密的时候，应使用生成投标文件的CA锁进行操作，否则无法完成解密。）** |
| 6.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：**5人或5人以上单数**；  评标专家确定方式：电脑随机抽取。 |
| 6.3 | 评标办法 | 综合评分法 |
| 8.1 | 是否授权评标  委员会确定中标人 | □  否，推荐1-3名中标候选人 |
| 8.3 | 履约保证金 | 履约保证金的形式：转账、履约担保或者投标人基本账户开户行出具的银行保函、保险公司保险单。  履约保证金的金额：中标价的10%。  注：对提供＂信用中国(江苏盐城)＂备案的第三方信用报告AA评级及以上采购供应商，免收履约保证金或履约保证金缴纳比例降低，合同订立前需提供相关证明材料。  履约保证金退还：完成所有项目经验收合格投入运行一个月无质量问题后无息退还。 |
| 10.1 | 付款方式 | 本项目签订合同后30天内支付合同价款的20%，项目验收合格后30天内付至合同价款的70%，经审核单位审定后30天内付至结算价款的97%，余款待项目验收合格后满一年后一次性无息结清。  甲方每次按合同约定付款前，乙方均应向甲方出具增值税专用发票，否则甲方有权延迟付款，并不产生违约责任。  甲方保留适度调整采购需求的权利，乙方应根据实际需求提供服务。  合同款一律通过银行非现金结算，结算方式：转账。 |
| 10.3 | 运维期 | 壹年，服务期内软件版本内免费升级，软件故障免费排除等，服务期满后的运维费用另行协商。 |
| 11 | 解释权：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明。当发现的不明确或不一致，在招标文件中有明确规定的，评标委员会应按已明确的规定评标；当发现的不明确或不一致，在招标文件中没有明确规定时：  1、凡是构成合同文件组成内容的不明确或不一致，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；  2、凡不是构成合同文件组成内容的不明确或不一致，除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释。同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，影响评审的，剔除该因素进行评审；其它情形的，以现行法律法规约定为准；凡同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。  3、按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。 | |
| 12 | 1、本招标文件时间均以中华人民共和国北京时间为准，所涉及金额的币种均为人民币。  2、凡参与本项目投标的投标人，视同已踏勘过项目现场和研究了本招标文件的所有内容，并无保留地接受招标文件的所有条款（含招标答疑、补充通知等）。  3、为防止因开标前集中上传投标文件造成的网络拥堵，导致投标人无法在投标截止时间前成功上传投标文件，建议投标人在开标前尽早将投标文件上传到**新点电子交易平台-大丰政府采购系统**（网址：https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login）。  4、请统一使用最新版本的投标文件编制工具制作投标文件，相应软件请至新点电子交易平台（https://www.etrading.cn/），点击右侧“常用下载”，选择“投标工具”进行下载（网址：https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=0128&ZtbSoftType=tballinclusive），投标文件制作视频学习地址：https://www.etrading.cn/bszn/015005/015005002/20211227/80e55434-c70a-4a10-923e-641aa639269e.html。  5、因本项目采用全程电子化及不见面开标模式，故招标人特别说明如下：  ①、不见面开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。  ②、本项目招投标文件均用专用招投标工具软件编制，并通过网上招投标平台完成招投标过程。投标人投标文件的编制和提交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、提交电子投标文件，将有可能导致无效投标，其不利后果由投标人自行承担。不见面开标操作教程详见http://js.etrading.cn/EpointBidOpening/bidopeninghallaction/hall/login。投标人如对正确使用招投标专用工具软件有疑问的，请尽早和软件公司的服务人员联系，他们会根据投标人要求，提供必要的培训和技术支持。平台使用问题、投标文件制作工具使用问题请在工作时间联系新点公司，联系电话：4009280095-5或者联系本项目招标代理，联系电话：0515-83839668。  ③、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响）、扫描仪、打印机、传真机、高清视频监控等；建议投标人具备的软件设施有：IE浏览器（版本必须为11及11以上），江苏省互联互通版驱动版本。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，其产生的不利后果由投标人自身承担。  6、本招标文件未尽事宜，按国家和省法律法规、规章要求处理。  7、本招标文件的解释权归招标人所有。 | |

**特别提醒：**

**1、招标人会根据招标需要，可能会不定期在大丰公共资源电子交易平台发布该项目补充答疑等澄清修改文件，请各投标人自行网上查寻，未能及时查阅响应而影响投标的，结果由投标人负责。**

**1.总则**

### 1.1 项目概况

1.1.1根据有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目服务进行招标。

1.1.2本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4本招标项目名称：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、项目完成期限、服务地点和质量要求及验收标准

1.3.1本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2本招标项目的项目完成期限：见投标人须知前附表。

1.3.3本招标项目的服务地点：见投标人须知前附表。

1.3.4本招标项目的质量要求及验收标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备的资格要求见投标人须知前附表。

1.4.2 本项目不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人的附属机构（单位）；

（2）为本标段的监理人；

（3）为本标段的代建人；

（4）为本标段提供招标代理服务的；

（5）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构的单位负责人为同一个人的；

（6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

（7）与本标段的其他申请人的单位负责人为同一个人的；

（8）与本标段的其他申请人之间存在控股、管理关系或母公司、全资子公司关系的；

（9）法律法规规定的其他情形。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1招标人不组织投标人踏勘现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人向投标人提供的有关资料和数据是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

### 1.10 投标预备会

本项目不召开投标预备会。

### 1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

1.12特别说明：

▲1. 法定代表人为同一个人的两个及两个以上的法人、母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一招标项目中同时投标。

▲2.投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本单位员工（或必须为本单位分支机构正式员工）。

▲3.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4.投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，如尚未签订合同，投标人还须对招标人的损失进行赔偿，如双方已经签订合同，则招标人有权单方解除该合同，同时投标人应按合同总金额30%承担违约金，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

2.招标文件

### 2.1 招标文件组成

2.1.1 本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）采购需求；

（6）投标文件格式；

（7）投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当招标文件相互之间发生矛盾时，以后发出的文件为准。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清，招标人应当在7个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间前以“补充答疑”的形式在大丰公共资源电子交易平台（http://ggzy.dafeng.gov.cn/dfweb/default.aspx）上公开发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足15天，且澄清内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间前，招标人可以以“补充答疑”的形式在大丰公共资源电子交易平台（http://ggzy.dafeng.gov.cn/dfweb/default.aspx）上修改招标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，且修改内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.4 投标人提出异议截止时间

2.4.1 潜在投标人对招标文件有异议的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

3.投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件组成见“投标人须知前附表”；

3.1.2 招标文件“第六章投标文件格式”有规定格式要求的，投标人应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

### 3.2 投标报价

3.2.1投标报价应包括完成本项目实施期间所必须的人员工资福利、津贴、办公、技术服务费、社会保险、人员食宿与交通、安全教育、安全管理、事故赔偿及其他有关的为完成本项目发生的税费、企业管理费、利润、招标代理费等服务费用以及所有不可预见的全部相关费用（应充分考虑所有风险、责任等）。投标报价为最终结算价，因特殊原因并经买卖双方协商同意，投标人不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则，投标报价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

投标人所报价格包含为保证本项目的正常运行所必须的所有费用，未列入的清单或技术参数（若有缺失项）投标人须自行补充完整，招标人认为参加本项目投标的潜在供应商应是具有足够经验、提供服务能力的供应商，采购文件提供的清单、技术要求仅是对本项目的不完整描述，招标人在验收时要求成交供应商所供设备或软件等具有完整性与成套性。投标人因自身原因考虑不周并不影响合同的履行及最终质量的验收，招标人不因投标人投标时考虑不周而额外补偿任何费用。

3.2.2投标人按投标人须知前附表的具体规定进行报价。

投标人应对招标文件内所要采购的全部内容进行报价，只投其中部分内容者，其标书将被拒绝。

3.2.3招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价见投标人须知前附表。

3.2.4计价方式

本项目采用固定总价报价，投标报价为最终结算价，因特殊原因并经甲乙双方协商同意，投标人不得再要求追加任何费用。

各投标人根据招标文件的服务内容、市场行情、自身综合实力、投标文件中关于人员的配备、服务能力、管理水平等各项因素自主确定投标报价，且不得高于招标人设定的最高投标限价，应充分考虑到项目实施过程中的不可预见因素。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表第3.3.1条规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人应通知所有投标人延长投标有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.4投标保证金

本项目无需缴纳投标保证金。

### 3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人投标文件中提供的以下资格审查资料必须为**原件的彩色扫描件**（或电子证照），关键信息齐全、清晰可辨(钢印除外)。

（1）投标企业营业执照。

**特别提醒：**

1、因上述扫描件不清晰无法辨认、或提供的关键信息不全、更新不及时导致被采购人或评标委员会评委认定为无效投标的，其不利的后果由投标人自行承担。

2、因资质换证就位或其他非主观原因显示上述证书过期的，主管部门对证书有效期延长有特殊规定的，投标时需提供相关说明，资格审查方予通过。

3、若中标候选人上述有关证书有效性被质疑的，被质疑人出具发证机关证明或通过二维码或证书查询系统能够证明有效即可。

4、采购人或评标委员会的审查或评审仅针对投标文件提交截止时间前投标人提交的投标文件（包含以链接形式提供的附件资料）进行审查或评审，投标人后续撤回、修改、补充、更新、作废诚信库信息，不影响按照投标文件提交截止时间前投标人提交的投标文件形成的审查或评审结果。投标人若需要更正投标资料信息，应在投标文件提交截止时间前撤回投标文件，重新勾选投标资料后上传。投标文件提交后，投标人不得对投标资料信息进行改动。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要可自行增加，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 电子投标文件应使用“新点电子交易平台-大丰政府采购系统”可接受的投标文件制作工具进行编制和加密，并在投标文件提交截止时间前上传至“新点电子交易平台-大丰政府采购系统”中。

3.6.3 投标文件中涉及从企业诚信库中获取的材料见本章第3.1.1项，投标人应在相应章节中建立相应链接（点击后可自动进入企业诚信库查看相应原件彩色扫描件，并作为投标文件组成部分）。对已在投标文件中链接的企业诚信库材料进行更新的，投标文件须重新链接获取相应信息。

投标人有义务核查投标文件中相应链接，以及从企业诚信库中获取扫描件的有效性和真实性，如存在扫描件无效、不清晰、不完整或链接无效等情形的，投标人应及时更新企业诚信库相关材料，并重新链接获取相应信息。

必须从诚信库获取的材料，须通过互联网可以查询，未按本项要求从企业诚信库中获取的，视为未提供，在评标时该材料不予认可。

投标人须知前附表3.1.1条无需从诚信库勾选的材料，编制投标文件时直接提供扫描件上传至投标文件制作工具其他材料栏。

3.6.4投标文件应当对招标文件有关项目完成期限（服务期）、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

### 3.6.5补充内容：投标文件编制的其它要求详见投标人须知前附表。

### 3.7 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得提交备选投标方案。允许投标人提交备选投标方案的，只有中标候选人的投标人，其所提交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标候选人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

**4.投标**

4.1 投标文件的加密和数字证书认证

4.1.1 投标文件应使用数字证书认证并加密。

4.1.2 未按本章第4.1.1项要求加密和数字证书认证的投标文件，招标人拒收。

4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应在招标文件规定的投标文件提交截止时间前完成投标文件的提交。电子档投标文件的提交是指使用新点电子交易平台-大丰政府采购系统在投标文件提交截止时间前完成投标文件的上传。

4.2.2 投标人提交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除招标文件另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

4.2.4中标单位在中标结果公告后、领取中标通知书前必须提供与投标文件电子标书一致的纸质投标文件加盖投标人单位鲜红公章并装订成册（共五套：正本一套、副本四套）以供招标人、招标代理机构及公共资源交易中心存档。纸质投标文件应使用CA系统打印，且必须保证与评标时的电子标书完全一致。

4.2.5有下列情形之一的投标文件拒收并退回：

1）投标文件逾期提交的或者未在指定时间内完成投标文件解密的。

2）投标人CA锁无法解密投标文件的。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表规定的投标文件提交截止时间前，投标人可以多次修改或撤回已提交的投标文件，最终投标文件以投标文件提交截止时间前完成上传至新点电子交易平台-大丰政府采购系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 修改的投标文件应按照本章第3.6条、第4.2条规定进行编制和提交。

4.3.3投标文件提交截止时间之后，在投标有效期内，投标人不得修改或撤回投标文件。

5.开标

5.1 开标时间、地点和投标人参会代表

5.1.1开标时间、地点详见投标须知前附表5.1.1规定的时间、地点。

5.1.2参加开标会的投标人代表详见投标人须知前附表5.1.2；

5.2 开标程序

**5.2.1投标文件解密**

投标文件提交截止时间后，招标人通过开标大厅系统发出投标文件解密的指令，投标人解密时间限定在开标大厅系统发出投标文件解密指令后15分钟内完成。投标人未按时完成投标文件解密或解密未成功的，均被视为投标人放弃本次投标（无效投标）。因投标人自身设备故障或自身原因导致无法完成投标的，对其形成的不利后果及责任由投标人自行承担。解密完成后，投标人可自行决定是否继续参加开（唱）标会议，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

**5.2.2开（唱）标**

（1）宣布开标纪律；

（2）宣布招标人、招标代理机构、招投标监管部门、交易中心出席开标会的有关人员姓名；

（3）招标人（招标代理机构）导入投标文件；

（4）投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，由招标人答复并制作记录，未提出异议的视为认同；

（5）开标会议结束。

5.3 特殊情况处理

5.3.1因“网上开评标系统”故障，开标活动无法正常进行时，招标人可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。“网上开评标系统”故障是指非投标人原因造成所有投标人电子投标文件均无法解密的情形。部分投标文件无法解密的，不适用该条款。

5.3.2 因投标人原因造成投标文件在规定的时间内未完成解密的，该投标将被拒绝。

5.3.3 投标人对开标有异议的，应当在开标系统中当场提出，招标人当场予以答复，并制作记录。

6.评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的，且在处罚期内。

### 6.2评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 6.4无效标书条款

投标文件有下列情况之一的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决：

（1）投标文件中的投标函未加盖投标人的公章；

（2）投标文件中的投标函无企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签名）的；

（3）如投标函由企业法定代表人委托代理人加盖印章（或签名）的，企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书**（原件的彩色扫描件）**的；

（4）投标人资格条件不符合国家有关规定或招标文件要求的；

（5）投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的；

（6）投标文件的组成不符合招标文件要求的；

（7）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标货物报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

（8）投标文件载明的招标项目项目完成期限（服务期）超过招标文件规定的期限的，或服务期限达不到招标文件规定期限的要求；

（9）明显不符合技术规范、技术标准的要求的；

（10）投标文件载明的检验标准和方法等不符合招标文件的要求的；

（11）投标文件提出的验收、计量、价款结算和付款方式不能满足招标文件要求或招标人不能接受；

（12）不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的；

（13）以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

**（14）投标人投标文件中提供的资格审查资料非有效原件彩色扫描件（或电子证照），关键信息不齐全、不清晰可辨(钢印除外)；**

**（15）电子投标文件未能解密或超时解密的。因招投标系统故障因素导致所有投标电子投标文件均不能解密的除外。**

**凡招标文件未明确的无效标条件，评标委员会不得作为判定无效标的依据，评标委员会也不得以不符合招标文件中规定的其他实质性要求作为判定无效标的依据。**

### 6.6重新招标

依法必须进行招标的项目，提交投标文件的投标人少于三个的，招标人在分析招标失败的原因并采取相应措施后，应当依法重新招标。重新招标后投标人仍少于三个的，按国家有关规定需要履行审批、核准手续的依法必须进行招标的项目，报项目审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标。

依法必须招标的项目评标委员会否决所有投标的，或者评标委员会否决一部分投标后其他有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争，决定否决全部投标的，招标人在分析招标失败的原因并采取相应措施后，应当依法重新招标。

7.评标结果公示

7.1 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标人确定之日起2个工作日内在与招标公告相同的发布媒介上对评标结果进行公告，公告期限1个工作日。

7.2 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，投标人认为评标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。招标人自收到异议之日起7个工作日内作出答复。

8.合同授予

### 8.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

### 8.2履约保证金

8.2.1本项目招标人要求投标人在领取中标通知书后的15个工作日内、在合同签订前以银行转账或履约担保或投标人基本账户开户行出具的银行保函或保险公司保单（采用银行保函、保险公司保险单时，中标人应保证保函、保险单等有效，出具保函、保单所需的费用由中标人承担）的方式向招标人提交履约保证金，投标人未能在规定期限内提交履约保证金的，招标人可以另行选择中标单位。

履约保证金的金额：中标价的10%（对提供＂信用中国(江苏盐城)＂备案的第三方信用报告AA评级及以上采购供应商，免收履约保证金或履约保证金缴纳比例降低，合同签订前需提供相关证明材料）

8.2.2中标人不能按本章第8.2.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，给招标人造成的损失的，中标人还应当对损失予以赔偿。

### 8.3签订合同

8.3.1招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成的损失的，中标人还应当对损失予以赔偿。

9.纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公众利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 质疑

供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益采到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商提出质疑应当符合相关规定。

9.6 投诉

### **质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意的，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人主管单位盐城市大丰区海城实业发展有限公司提起投诉，提起投诉应当符合相关规定。**

### 9.7差别待遇或者歧视待遇现象

采购人或者采购代理机构有下列情形之一的，属于以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇：

（一）就同一采购项目向供应商提供有差别的项目信息；

（二）设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；

（三）采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；

（四）以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；

（五）对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；

（六）限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商；

（七）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；

（八）以其他不合理条件限制或者排斥潜在供应商。

若有以上现象，评委将根据本招标文件相关条款执行。

**10.招标人需要补充的其他内容**

详见投标须知前附表。

**11.解释权**

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明。当发现的不明确或不一致，在招标文件中有明确规定的，评标委员会应按已明确的规定评标；当发现的不明确或不一致，在招标文件中没有明确规定时：

⑴凡是构成合同文件组成内容的不明确或不一致，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；

⑵凡不是构成合同文件组成内容的不明确或不一致，除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释。同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，影响评审的，剔除该因素进行评审；其它情形的，以现行法律法规约定为准；凡同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。

⑶按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

**12.其他**

1、本招标文件时间均以中华人民共和国北京时间为准，所涉及金额的币种均为人民币。

2、凡参与本项目投标的投标人，视同已踏勘过项目现场和研究了本招标文件的所有内容，并无保留地接受招标文件的所有条款（含招标答疑、补充通知等）。

3、本招标文件未尽事宜，按国家和省法律法规、规章要求处理。

4、本招标文件的解释权归招标人所有。

# 第三章 评标办法（综合评分法）

## 本项目采用全程电子化及不见面开评标的模式，开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过盐城大丰开标大厅系统http://js.etrading.cn/EpointBidOpening/bidopeninghallaction/hall/login及相应的配套软硬件设备，完成远程解密、文件传输、提疑澄清、开标唱标、开标结果公布等交互环节，具体内容和规定详见招标文件。

## 1.评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本招标文件规定的评分标准进行打分，并按最终得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人抽签确定。最低报价及任何单项因素的最优均不是中标的必要条件。

## 2.评审标准

**2.1 初步评审**

**2.1.1形式评审标准**

对投标文件的有效性、完整性进行评审。

|  |  |
| --- | --- |
| **评审因素** | **评审标准** |
| 投标人名称 | 与营业执照一致 |
| 投标承诺函 | 有法定代表人或其委托代理人签名(或盖章)并加盖投标单位公章 |
| 授权委托书 | 有法定代表人签名(或盖章)并加盖投标单位公章 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价 |

**2.1.2资格审查（资格后审）**

评标委员会对通过上一阶段评审的投标人资格对照招标文件投标人须知第3.5项的规定要求进行审查，只有通过资格审查的投标人方可进行下一阶段的评审。

**2.1.3 响应性审查**

对招标文件要求的项目完成期限、质量标准、投标有效期、投标报价等实质性要求的响应性进行评审。

|  |  |
| --- | --- |
| **评审因素** | **评审标准** |
| 项目完成期限 | 符合招标文件相关约定。 |
| 质量标准 | 符合招标文件相关约定。 |
| 投标有效期 | 符合招标文件相关约定。 |
| 运维期 | 符合招标文件相关约定 |
| 投标报价 | 符合招标文件相关约定。 |
| 其他要求 | 符合招标文件相关约定。 |

### **2.2 详细评审（100分）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 评审细则 | 分值 | 分值类型 |
| **一、价格部分（10分）** | | | | |
| 1.1 | 价格分 | A值的确定（若有效投标文件小于等于7家时，取所有有效投标文件的投标价算术平均值为 A值；若有效投标文件大于7家时，去掉其中的二个最高价和一个最低价后取算术平均值为 A值）。  （1）有效投标人的投标报价与评标基准价相等的，得满分10分。  （2）评标价相对评标基准价每上浮1%扣0.1分，每下浮1%扣0.1分，偏离不足1%的，按照插入法计算得分。总得分保留二位小数(第三位四舍五入)，并从10分起扣，扣完为止。  上述评标基准值一经确定，评标委员会在评标报告上签字后，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变，但评标过程中的计算错误可作调整。 | 10 | 自动计算 |
| **二、技术部分89分+诚信投标1分（90分）** | | | | |
| 3.1 | 总体设计方案 | 根据投标人提供的系统总体设计方案（包括但不限于：建设原则和思路、系统架构、系统技术架构、关键技术和现有系统的关系等内容）进行综合评分。  1、思路具有科学性和前瞻性，系统架构设计科学合理的，得8.1-10分；  2、总体设计思路能基本满足现有需求，系统架构设计基本可行的，得6.1-8分；  3、总体思路合理性和条理性差，内容陈旧，系统架构设计不合理的，得2-6分；  4、未提供本项得0分。 | 10 | 主观分 |
| 3.2 | 性能设计方案 | 根据投标人提供的性能设计方案（包括但不限于对采购需求的性能分析、对系统后续用户增长带来的性能要求的前瞻性考虑）进行综合评分。  1、性能设计方案对于采购需求的性能要求有较强针对性，对系统后续用户增长带来的性能要求提高有前瞻性考虑，得8.1-10分；  2、性能设计方案对于采购需求的性能要求针对性一般，未考虑系统后续用户增长带来的性能要求提高，得6.1-8分；  3、性能设计方案对于采购需求的性能要求没有针对性，未考虑系统后续用户增长带来的性能要求提高或未提供的得0分。 | 10 | 主观分 |
| 3.3 | 安全设计方案 | 根据投标人提供的安全设计方案（包括但不限于设计要素、关键性技术问题的认识、应对措施）进行综合评分。  1、安全性设计全面科学，关键性技术问题的认识清晰，应对措施合理可行，得8.1-10分；  2、安全设计基本合理，关键性技术问题的认识基本了解，应对措施基本可行，得6.1-8分；  3、安全设计不合理，关键性技术问题的认识不了解，无有效应对措施或未提供的得0分。 | 10 | 主观分 |
| 3.4 | 功能设计方案 | 根据投标人提供的功能设计方案进行综合评分。  1、能源及碳排放管理软件、能源及碳排放计量软件、能源及碳排放数据管理软件、能源及碳排放审计软件、全球碳合规管理软件、深度负荷感知软件、多能源混合流向分析软件、园区动态电碳协同管理软件、绿电、绿证、碳资产交易及管理软件、智慧能碳链存证软件、智屏数显管理软件等功能模块设计科学合理、易用性强、内容全面详实、逻辑清晰，得8.1-10分；  2、能源及碳排放管理软件、能源及碳排放计量软件、能源及碳排放数据管理软件、能源及碳排放审计软件、全球碳合规管理软件、深度负荷感知软件、多能源混合流向分析软件、园区动态电碳协同管理软件、绿电、绿证、碳资产交易及管理软件、智慧能碳链存证软件、智屏数显管理软件等功能模块设计不够科学合理、易用性不够强、内容不够全面详实、逻辑不够清晰，得6.1-8分；  3、能源及碳排放管理软件、能源及碳排放计量软件、能源及碳排放数据管理软件、能源及碳排放审计软件、全球碳合规管理软件、深度负荷感知软件、多能源混合流向分析软件、园区动态电碳协同管理软件、绿电、绿证、碳资产交易及管理软件、智慧能碳链存证软件、智屏数显管理软件等功能模块设计不合理、不人性化、逻辑混乱或未提供的得0分。 | 10 | 主观分 |
| 3.5 | 实施方案 | 根据投标人提供的实施方案（包括但不限于进度安排、组织架构、风险控制管理、质量保障、文档管理等措施等）进行综合评分。  1、方案全面，具有合理的进度安排、组织架构，具有良好的进度控制、风险控制管理、质量保障、文档管理等措施，得8.1-10分；  2、实施方案不够全面，进度安排、组织架构不够合理，进度控制、风险控制管理、质量保障、文档管理等措施不全，得6.1-8分；  3、实施方案不全面，进度安排、组织架构不合理，没有进度控制、风险控制管理、质量保障、文档管理等措施或未提供的得0分。 | 10 | 主观分 |
| 3.6 | 售后服务方案 | 根据投标人提供的本项目售后服务方案的合理性、可行性进行综合评分。  1、售后服务方案全面合理，能够针对本项目需求出具深度细化的维保及其他售后服务内容，服务流程及内容具体，响应时间迅速，服务人员齐备，得8.1-10分；  2、售后服务方案较片面，服务流程及内容空洞或欠缺，响应时间缓慢，服务人员匹配欠缺，得6.1-8分；  3、未提供售后服务方案或方案与项目严重不符，本项得0分。 | 10 | 主观分 |
| 3.7 | 培训方案 | 根据投标人提供的培训方案（包括但不限于培训计划、培训人员、培训内容等）进行综合评分。  1、培训方案全面合理有效，具有详细的培训计划、培训人员、培训内容，得8.1-10分；  2、培训方案不够全面，有效性欠缺，培训计划、培训人员、培训内容不够详细，得6.1-8分；  3、培训方案片面，不具有执行有效性，培训计划、培训人员、培训内容不详细或未提供的得0分。 | 10 | 主观分 |
| 3.8 | 系统演示 | 对本项目中涉及到的能源及碳排放管理软件、能源及碳排放计量软件、能源及碳排放数据管理软件、能源及碳排放审计软件、全球碳合规管理软件、深度负荷感知软件、多能源混合流向分析软件、园区动态电碳协同管理软件、绿电、绿证、碳资产交易及管理软件、智慧能碳链存证软件、智屏数显管理软件等功能进行演示。  1、所演示系统的界面风格、功能模块，要能够真实体现技术方案中对系统内容的设计与描述，功能布局合理，易于操作，演示的系统内容丰富，界面风格和功能模块真实体现设计要求，功能布局科学合理，用户界面友好，易于操作得15.1-19分；  2、演示的系统内容丰富，界面风格和功能模块满足设计要求，功能布局合理，易于操作得10.1-15分；  3、演示的系统内容丰富，界面风格和功能模块满足设计要求，功能布局基本合理得1-10分；  4、未提供的得0分。  演示要求：投标人必须使用所投软件，专门录制针对本采购项的MP4格式的演示视频（演示时需体现软件品牌型号，Demo版本或PPT模拟演示、演示软件与投标项品牌型号不一致的均不得分，演示时间不得超过15分钟）。投标前将录制好的演示视频压缩加密后发送到工作人员指定邮箱：[254116983@qq.com](mailto:254116983@qq.com)，（建议投标人提前发送，投标截止时间后发送的视同未提供，以工作人员邮箱成功接收时间为准）开标时间截止后30分钟内将加密密码发送至指定邮箱：[254116983@qq.com](mailto:254116983@qq.com)，逾期未提供密码的视同未提供演示视频。  未提供演示视频或在评标过程中供应商所提供的演示视频无法打开或不能正常播放或视频画面不清晰不能体现演示内容的均不得分。 | 19 | 主观分 |
| 诚信投标（1分） | | 投标人提交签署并盖章《盐城市大丰区政府招标采购供应商承诺书》原件的得1分；没有提供的不得分。 | | |

2.3**招标人有权在中标公告期间、签约前后等任何环节对相关资料的真实性进行核验，如发现提供虚假资料，招标人将依法取消其中标资格。**

2.4评委应记名打分，打分未记名的或未按招标文件规定的评标办法打分的，一律按无效打分处理。各项汇总时，每大项记分保留两位小数（第三位四舍五入）；总得分汇总时保留两位小数（第三位四舍五入）。

**3.评标程序**

3.1 评标准备

3.1.1 评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到（或通过门禁系统签到）以证明其出席。

3.1.2 评标委员会成员首先推选一名评标委员会负责人，负责评标活动的组织领导工作。

3.1.3 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据。评标委员会负责人应组织评标委员会成员认真研究招标文件，未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

3.2 初步评审

3.2.1评标委员会依据本章第2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。

3.2.2投标文件不符合本章第2.1款评审标准的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决。

3.2.3对照投标人须知6.4款，投标文件有上述情况之一，视为未能对招标文件作出实质性响应，凡招标文件未明确标明无效标条款的，评标委员会不得作为判定无效投标的依据。

3.2.4 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。

(1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2.5只有通过初步评审的投标文件才能进入详细评审。

3.3 详细评审

3.3.1 在详细评审发现符合“无效标书条款”的，应当作为无效投标予以否决，其投标报价亦不作为评标基准价的依据。

3.3.2 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.3.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.4 投标文件的澄清和补正

3.4.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.4.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.5 推荐中标候选人或直接确定中标人

3.5.1 除投标人须知前附表授权直接确定中标人外，评标委员会在推荐中标候选人时，应遵照以下原则:

评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并根据投标人须知前附表规定的中标候选人数量，将排序在前的投标人推荐为中标候选人。

3.6 提交评标报告

评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字，并于评标结束时抄送有关监督部门。

# 

# 第四章合同条款及格式

甲 方：

乙 方：

甲、乙双方根据大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目公开招标的结果，签署本合同（以下简称合同）：

**一、服务要求**

服务要求：详见本项目招标采购文件及投标文件承诺

**二、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、技术资料**

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

**五、履约保证金**

履约保证金的形式：转账、履约担保或者投标人基本账户开户行出具的银行保函、保险公司保险单。

履约保证金的金额：中标价的10%。

注：对提供＂信用中国(江苏盐城)＂备案的第三方信用报告AA评级及以上采购供应商，免收履约保证金或履约保证金缴纳比例降低，合同订立前需提供相关证明材料。

履约保证金退还：完成所有项目经验收合格投入运行一个月无质量问题后无息退还。

**六、转包或分包**

1、本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2、除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3、如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**七、项目完成期限及运维服务期**

1、项目完成期限：合同签订后 日内完成开发并完成部署上线运行验收合格。

2、运维服务期： 年，服务期内软件版本内免费升级，软件故障免费排除等，服务期满后的运维费用另行协商。

**八、付款方式**

本本项目签订合同后30天内支付合同价款的20%，项目验收合格后30天内付至合同价款的70%，经审核单位审定后30天内付至结算价款的97%，余款待项目验收合格后满一年后一次性无息结清。

甲方每次按合同约定付款前，乙方均应向甲方出具增值税专用发票，否则甲方有权延迟付款，并不产生违约责任。

甲方保留适度调整采购需求的权利，乙方应根据实际需求提供服务。

合同款一律通过银行非现金结算，结算方式：转账。

**九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十、违约责任**

1、甲方无正当理由拒绝验收的，每逾期一日，甲方向乙方偿付拒收合同价款总值的万分之五违约金，累计不超过拒收总值的5%。

2、乙方逾期交付软件的，乙方应按逾期交付总额每日万分之五向甲方支付违约金，累计不超过合同额的5%，由甲方从待付合同价款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交付的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3、乙方交付的软件、技术参数、质量不符合合同约定及招标文件规定标准的，甲方有权拒绝验收，乙方愿意整改但逾期交付的，按乙方逾期交付处理。乙方拒绝整改的，甲方可单方面解除合同。

4、甲方在乙方软件运维服务期内发现问题通知乙方后，乙方未整改到位，则按不到位的频次予以处罚，每有一次整改不到位罚款人民币2000元整，超过5次存在问题不能整改到位，甲方将单方面终止合同，如造成甲方直接损失的，由乙方继续承担赔偿责任，甲方可以由此拒绝乙方参加甲方单位组织的其他项目招投标活动。

**十一、不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十二、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十三、合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经有关部门审批，并签书面补充协议，作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

4、本合同一式四份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份。

甲方（单位盖章） 乙方（单位盖章）

法定代表人或其授权委托人： 法定代表人或其授权委托人：

日期： 日期：

**附件：**

**廉政合同**

根据有关项目廉政建设的规定，为做好项目实施过程中的党风廉政建设，保证项目建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，本项目的项目法人（全称）（以下简称“甲方”）与中标单位（以下简称“乙方”），特订立如下合同。

1．甲乙双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家、省、市有关法律法规有关规定。

（2）严格执行本项目的合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，违反项目建设管理规章制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设计廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2．甲方的义务

（1）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。

（2）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与甲方项目有关的材料设备供应、项目分包、劳务等经济活动等。

（5）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位或推销材料，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

（6）甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3．乙方义务

（1）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（2）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（3）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（4）乙方不得为甲方单位和个人购置或提拱通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4．违约责任

（1）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（2）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议建设行政主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的项目建设市场的处罚。

5．双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行检查，提出在本合规定范围内的裁定意见。

6．本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该项目竣工验收后止。

7．本合同作为大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目合同的附件，与大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

8．本合同正本一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方： (单位全称) (盖章) 乙方：（单位全称）（盖章）

法定代表人或其 法定代表人或其

授权的代理人：（签字） 授权的代理人：（签字）

日期： 日期：

# 第五章 采购需求

**一、项目背景**

2020年9月，我国在第七十五届联合国大会上宣布，力争于2030年前实现碳达峰，努力争取2060年前实现碳中和。这是我国向世界作出的庄严承诺，也是我国推动高质量发展、构建人类命运共同体的重大举措。2023年10月，国家发展改革委、生态环境部公布了首批25个碳达峰试点城市和10个试点园区名单，盐城是江苏省唯一入选的城市。大丰港经济开发区低碳产业园是盐城市重点打造的绿色低碳产业发展示范区，在盐城市实现碳达峰碳中和目标、推动绿色低碳发展中具有重要意义。

加快推进盐城大丰港经济开发区低碳产业园规划建设，是盐城市保障国家和地方能源安全的重要抓手，是聚焦绿色低碳转型的关键举措，是策应长江经济带高质量发展、长三角一体化战略的现实选择，也是推进盐城大丰港区高质量发展、提升港区能级的有效路径。

为了落实盐城市、大丰区产业发展政策要求，有效提升能源利用效率和碳排放管理水平，计划建设大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目，积极打造区域清洁能源市场，汇集多方资源，构建智慧能源管理体系和碳排放管理体系，切实提升园区能源管理水平和碳排放管理能力，有力推动园区绿色低碳产业发展。

**二、项目目标**

开发建成大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源及碳排放管理平台，以满足园区绿色低碳发展需求为核心，建设功能完善、安全可靠、数据共享、应用高效的平台系统。建设包括“零碳”智慧能源管理平台管理体系、软件系统、硬件集成。

**三、项目内容**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购清单** | | | | | |
| **采购类型** | **序号** | **项目/设备名称** | **项目/设备特征描述** | **数量** | **单位** |
| “零碳”智慧能源管理平台管理体系 | 1 | 能源及碳排放管理制度 | 建立健全能源及碳排放管理制度，明确能源及碳排放管理目标、责任分工和考核办法。 | 1 | 套 |
| 2 | 能源及碳排放计量体系 | 建立完善的能源及碳排放计量体系，对能源生产、消费、碳排放进行准确计量。 | 1 | 套 |
| 3 | 能源及碳排放数据管理体系 | 建立能源及碳排放数据采集、存储、分析、应用体系，为能源及碳排放管理提供数据支撑。 | 1 | 套 |
| 4 | 能源及碳排放审计管理体系 | 建立能源及碳排放审计管理体系，发现能源浪费及碳排放问题，提出节能降碳措施。 | 1 | 套 |
| 5 | 全球碳合规管理体系 | 建立全球碳合规管理体系，对园区企业、组织和其他实体的碳排放行为进行规范和管理。 | 1 | 套 |
| 6 | 管理人员培训体系 | 建立管理人员培训体系，提升能源及能源及碳排放管理水平。 | 1 | 套 |
| “零碳”智慧能源管理平台软件系统 | 7 | 能源及碳排放管理软件 | 基于能源及碳排放管理制度，形成线上线下的组织管理系统。 | 1 | 套 |
| 8 | 能源及碳排放计量软件 | 对园区整体能源计量管理，通过对多源能源及碳排放数据采集和分析，管理园区整体能源消耗及碳排放，提高能源利用效率，降低碳排放。 | 1 | 套 |
| 9 | 能源及碳排放数据管理软件 | 建设集数据存储、处理、分析和应用于一体的能碳数据库，支撑其他能碳业务运行，推动园区绿色低碳发展、助力园区实现碳达峰和碳中和目标。 | 1 | 套 |
| 10 | 能源及碳排放审计软件 | 自动计算园区及企业在生产活动中各环节直接或者间接的碳排放情况。满足多级组织机构间数据的上报审核，自动汇总多层级数据，帮助管理者摸清园区及每个企业每年的碳排放量，为制定减排方案、实现碳达峰和碳中和目标提供数据支持。 | 1 | 套 |
| 11 | 全球碳合规管理软件 | 搭建国内合规，国际认可的园区智慧碳管理软件，实现“一数多用”，帮助企业满足全球碳合规。 | 1 | 套 |
| 12 | 深度负荷感知软件 | 全面监测园区各类负荷，助力园区根据管理要求进行调整优化能源分配，减少能源浪费。 | 1 | 套 |
| 13 | 多能源混合流向分析软件 | 主要关注企业或园区内不同种类能源，尤其是电力从购入到转换、输送直至使用过程中的数量及流向关系。以可视化的方式直观地展现整个园区中能源的流动情况。 | 1 | 套 |
| 14 | 园区动态电碳协同管理软件 | 通过识别分析电力数据，识别电力来源、电力构成、电力含碳情况，生成针对园区的动态电碳关系模型，建立园区电碳协同体系，实时测算及展示园区单位能源实际碳排放值，为园区低碳发展提供参考。 | 1 | 套 |
| 15 | 绿电、绿证、碳资产交易及管理软件 | 协助园区及企业挖掘、开发绿电、绿证、碳相关资产，形成相关资产管理体系，为企业环境属性资产管理提供帮助。 | 1 | 套 |
| 16 | 智慧能碳链存证软件 | 通过区块链技术保障园区碳管理、碳评价、电碳分析等数据、方法、结果的可信性及可追溯性，从而为园区相关双碳工作的权威性及公信力提供技术保障，为园区各类体系建设及形成园区双碳工作样板建立基础。 | 1 | 套 |
| 17 | 智屏数显管理软件 | 通过智慧能碳融合大屏，将复杂的能源和碳排放数据转化为直观、易于理解的图表和图像。助力用户迅速掌握能源使用情况和碳排放状况，具备预警监测能力，展示能源使用中的低效环节和潜在的节能机会，展示不同区域、行业或企业的碳排放情况，促进不同部门之间的信息共享和协同工作，为决策提供有力的数据支持。 | 1 | 套 |
| “零碳”智慧能源管理平台硬件集成 | 18 | 采集前置/文件服务器 | CPU:8C 16G;磁盘:2T | 2 | 台 |
| 19 | mysql数据库 | CPU:8C 16G;磁盘:2T | 2 | 台 |
| 20 | 应用服务器/消息中间件服务器/缓存服务器/Nacos配置服务器/Nginx代理服务器 | CPU:8C 32G;磁盘:2T | 2 | 台 |
| 21 | 千兆交换机 | 24个千兆光口,交流电源 | 1 | 台 |
| 22 | 机柜和附件 | 机柜2米 服务器机柜42U 19英寸标准2000mm高600mm宽1000mm深 | 1 | 台 |

**四、项目完成期限及运维服务期**

合同签订后60日历天内完成开发并完成部署上线运行验收合格。项目验收通过后，中标方向采购人提供至少12个月的免费运维服务。

**五、项目实施与验收要求**

（一）实施与联调服务

1、本项目系统在开发、调试、试运行中，出现的软件问题，由中标方负责解决。

2、中标方应提供完整的中文产品说明书、使用手册等。

3、中标方应提供相应的应用服务软件、数据库软件、操作系统等开发配套环境的需求清单及说明。

4、中标方应按照采购人要求定期提交工作进展报告。

5、中标方负责组织软件测试，并配合采购人进行软件系统的验收，并且负责整个工程过程中的相关文档收集、整理工作。

（二）云服务资源配置要求

中标方应充分考虑云服务器资源能够满足本项目的业务要求，包括应用、存储、等保设施服务器及网络带宽，同时具备可扩展性等前瞻性考虑。中标方应协助招标人主体完成平台域名申请和备案等工作。

（三）项目团队人员要求

在本项目的执行过程中，中标方应配置相应的项目管理、系统设计、开发、集成、测试、培训、质量保证等人员，在项目组织中应明确各岗位的职责，确保项目顺利实施。

参与此项目的核心技术人员必须具有承担过相关软件开发或相关项目建设经验，能够与政府用户进行良好的沟通，能够与政府用户进行良好的沟通，掌握温室气体排放管理的相关基础知识，具有数据中心、政府政务网站建设的经验，具备相关产品集成、应用和开发的能力。参与此项目的技术人员必须具有强烈的服务意识和高度的责任感。

中标方在项目实施期间不得随意调整项目经理和核心技术人员，如确有特殊情况需要变动，须向采购人提出申请。

（四）培训要求

中标方要根据工程实施的进度及时安排培训和授课。中标方负责对采购人相关部门及指定的用户进行应用性的培训。编制系统用户手册。培训的主要内容侧重于对该系统的使用及系统的基本维护、常见问题及解决办法等，并提供实践性的操作，旨在使受训者熟悉系统设计的思路，掌握系统的操作和维护等。

（1）中标方为本项目中开发的应用软件提供安装、使用、维护等方面的培训。

（2）对于所有培训，中标方派出具有相应专业人员进行培训。

（3）中标方为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关用品，培训产生费用由中标方承担，所有的资料中文书写。

（五）项目文档要求

中标方应按照招标文件所约定的内容和时间进行交付；按照计算机软件工程规范国家标准——《计算机软件产品开发文件编制指南》（GB8567-88）或《计算机软件文档编制规范》（GB8567-2006）的要求分阶段交付应用系统的文档，所交付的文档与文件应该是电子版式及纸质形式。交付的文档包括但不限于以下内容：

1、需求规格说明书；

2、软件设计说明书；

3、软件测试报告；

4、用户操作手册；

5、采购人认为需要的其他材料。

（六）项目验收要求

在项目各项工作完成并正常运行后，如满足下列条件，中标方可向采购人提出项目验收申请：

1、系统各项功能按照要求得到实现；

2、系统初始化成功，基础数据齐全，协助实现与其它应用的对接；

3、系统经过培训和试运行，各模块功能和系统性能都稳定；

4、系统文档和资料完整，售后服务条款清晰，在中标方支持下，采购人单位具备运维条件。

中标方应提供验收申请及相关项目文档材料，按照采购人的要求做好验收相关工作。如果验收通过，则由采购人出具验收通过意见书，中标方可以按合同约定申请结算款项；如果不合格，中标方应按照采购人意见在限定时间内修改后重新申请验收。如果采购人在验收后未在15天内提出书面异议，则视为验收通过。

**六、质量保障及售后服务要求**

（一）质量保障要求

（1）中标方需要有完善的质量保障体系并保障该体系有效正常运作；

（2）中标方需要在软件开发与系统售后服务的保障体系之下，建立本项目的质量保障体系并获得足够的资源支持；

（3）中标方不得缩小项目人员的组成或者其他资源，核心人员在项目结束前未经允许，不得更换或者中途退出；

（4）中标方在项目实施过程中，质量保障人员、资源不足或者执行不力，给项目质量带来的风险超出采购人认定的允许范围的，采购人可中止本项目的合作。

（二）售后服务要求

中标方在项目验收通过之日开始，为采购人提供为期一年的售后服务。项目验收通过前，中标方必须提供系统运维和售后服务方案。

（1）故障性维护内容

中标方应在售后服务期内提供系统软件故障及时修复、故障检查、故障排除恢复等维护服务。

（2）维护要求

中标方应在售后服务期内为采购人提供7×24小时电话技术援助，解答用户在系统使用中遇到的问题，提出排除故障的建议和操作方法。如电话支持无法解决，中标供应商必须在报修后派出技术人员抵达现场解决故障。在缺陷责任期内发生问题，所有服务应免费。

中标方在维护服务过程中必须认真严格执行国家相关行业规范，加强安全管理工作，所需相关人员、各类车辆、各类工具和各类耗材仪表等均自行解决，如遇意外人身事故、设备事故、交通违章等状况，均自行承担相应的责任。

售后服务期所产生的全部维护工作量由中标方负责提供，包含在投标报价内。

**七、其他要求**

1、本招标项目凡涉及投标人需使用他人专利或专有技术而需支付相关费用的，由投标人自行考虑其相关费用并列入投标总价，招标人在项目结算时不另行支付该项费用。

2、材料标准、规范：须完全符合中华人民共和国最新颁布的条例及规范。投标人应根据规范的技术要求，结合使用功能和国家现行标准规范，投标人需详细列出所报材料的规格、数量、单价、总价等。

3、投标人自行联系采购单位代表勘察现场掌握招标采购需求，若有遗漏，自行负责。

# 第六章 投标文件格式

（本章仅提供有格式要求的材料模版，具体投标文件组成不限于以下材料，投标人需按“投标人须知”章节中“投标文件”的具体要求编制投标文件）

封面

（项目名称）招标

投标文件

项目编号：

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

格式一：

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印

于此

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

格式二：

**授权委托书**

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司的代理人，以本公司的名义参加（招标项目名称）的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

联系电话：

代理人无转委托权。特此委托。

法定代表人及授权委托人身份证复印于此

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

格式三：

**投标函**

（招标人名称）：

1、根据已收到的大丰港经济开发区低碳产业园“零碳”智慧能源管理平台一期建设项目招标文件，我单位经考考察和研究招标文件后，我方愿按人民币（大写） 元（小写： 元）的投标报价，按招标文件规定的服务期限、内容和合同约定，实施和完成本项目全部内容，并承担法律法规规定的责任和义务。

2、我单位承诺：项目完成期限合同签订后 日内完成开发并完成部署上线运行验收合格。

质量标准：相关质量验收规范合格标准，符合招标文件中技术需求、国家现行的相关规范标准及有关部门最新颁布的相应的最新标准。

我单位承诺运维期 年。

3、拟投入本项目的项目负责人为： 。

4、我单位承诺：

（1）在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

（2）本公司具有独立订立合同的能力；未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大质量事故等违法违规问题，被国家、省级有关部门及盐城市级（含区、县、市）有关部门暂停投标资格并在暂停期内。

（3）本次投标文件中提供的所有资格审查材料均真实有效。

（4）保证按投标文件中承诺的项目组人员配备投入本项目，在项目实施过程中，若拟派的项目负责人及项目组成员不能满足贵单位需求，则贵单位有权利要求更换。若经更换后仍不能满足贵单位要求，则贵单位有权利不予支付费用或终止合同。

5、我单位同意本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

6、在签署合同协议书之前，你单位的中标通知书连同本投标函，对双方具有约束力。

投标人（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

格式四：

投标报价明细表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 价格（人民币万元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 投标总价（人民币小写） | |  |  |
| 投标总价（人民币大写）： | | | |
| 项目完成期限： | | | |
| 优惠条件：（如有时） | | | |

注：汇总金额须与投标函、开标一览表报价金额一致。

投标单位（盖章）

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

格式五：

项目组人员配备

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 证书号 | 执业年限 | 主要资历、经验或承担过的项目 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

格式六：

**商务条款偏离表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件  条目号 | 招标文件的  商务条款 | 投标文件的  商务条款 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

我方承诺：完全响应招标文件的其他条款。

投标人(公章) ：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

日期：年月日

格式七：

**技术参数响应表**

（须与招标文件点对点应答）

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 招标文件技术参数及要求 | | 投标文件技术参数响应 | 偏离 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |

注：投标人应按招标文件的要求分别填写，逐点应答。

投标人(公章) ：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：：

日期：年月日

格式八：

**盐城市大丰区政府招标采购供应商承诺书**

为营造公开、公平、公正、诚实守信的政府招标采购交易环境，树立诚信守法的投标人形象，本单位参加政府招标采购项目：

的招标采购活动，本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

（二）本单位无涉及政府招标采购活动的违法、违规不良记录，我公司及相关负责人无因存在重大隐患整改不力、发生有重大社会影响生产安全事故或其他严重违法违规行为而被列入失信联合惩戒的不良记录；

（三）严格依照国家和省、市关于政府招标采购的法律、法规、规章、规范性文件，参加政府招标采购的投标活动；积极履行社会责任，促进廉政建设；

  （四）严格遵守即时信息公示规定，及时维护和更新盐城市公共资源交易平台中与本单位相关的信息；

（五）自我约束、自我管理，守合同、重信用，自觉维护政府招标采购交易的良好秩序，与参与本次政府招标采购活动的其他供应商不存在直接控股或管理关系，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约等行为；

（六）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

（七）本单位自愿接受有关监督部门的依法检查。如发生违法违规或不良失信行为，自愿接受有关监督部门依法给予的行政处罚（处理），并依法承担相应责任；

（八）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人签名：

单位名称（盖章）：

年 月 日